

**Domov pro osoby se zdravotním postižením v Mariánské,
příspěvková organizace
Jáchymov, část Mariánská č.p.161, pošta Ostrov 363 01**

Pravidla pro přijímání klientů do Domova

V souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou MPSV č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, stanovují pravidla pro přijímání klientů do Domova pro osoby se zdravotním postižením v Mariánské (dále jen Domov) takto:

Článek I

Poskytovaná sociální služba

- (1) Posláním Domova pro osoby se zdravotním postižením v Mariánské, které je pobytovým zařízením sociálních služeb Karlovarského kraje, je poskytovat lidem se zdravotním postižením služby, které jim umožní žít plnohodnotný život a podpoří je v rozvoji nebo upevnění jejich dovedností a schopností. Usilujeme o to, aby se naši klienti mohli rozhodovat o svém dalším životě a o zapojení do života společnosti i mimo Domov.
- (2) Domov v Mariánské poskytuje sociální službu v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou MPSV č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů.

Podle zákona o sociálních službách je služba poskytována v Domově:

Druh poskytované služby: služba sociální péče (§ 32)

Forma poskytované služby: pobytová služba (§ 33)

Zařízení sociálních služeb: domov pro osoby se zdravotním postižením (§ 48)

- (3) Za cílovou skupinu osob, pro kterou je sociální služba určena se považuje osoba, která splňuje všechny z následujících podmínek:

Osoby se zdravotním postižením

- s mentálním a kombinovaným postižením, jejichž stav odpovídá těžké nebo úplné závislosti na pomoci jiné fyzické osoby při zajištění péče o vlastní osobu a při zajištění soběstačnosti, vymezené zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
- V Domově je vykonávána ústavní výchova nebo předběžné opatření podle zvláštních právních předpisů – v těchto případech není rozhodující stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby.
- Za cílovou skupinu uživatelů jsou považováni i uživatelé s nízko funkčním PAS a dále uživatelé s vážným neurologickým onemocněním obvykle degenerativního charakteru, s vážným poškozením centrální nervové soustavy – obvykle v důsledku úrazu, nebo osoby zdravotně postižené v důsledku tělesného či smyslového postižení, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby a je u nich přednostně předpoklad návratu do běžného života.
- Jedná se o osobu ve věku od 3 let výše.

(2) Sociální služba není určena osobám:

- jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytnutí ústavní péče ve zdravotnickém zařízení
- jejichž chování by z důvodu duševní choroby závažným způsobem narušovalo kolektivní soužití.

Článek II

Přijímání a evidence žádostí

- (1) Veškeré žádosti o poskytování sociální služby v Domově se evidují u sociálního pracovníka.
- (2) Evidence žádostí obsahuje:
 - Evidenční číslo žádosti
 - Datum přijetí žádosti
 - Jméno žadatele o sociální službu a datum narození
 - Datum obdržení vyplněných dotazníků Domova
 - Odmítnutí žádosti (ano/ne), rozhodnuto dne
 - Přijmutí do Domova (datum přijetí)
- (3) Veškerou komunikaci za účelem získání informací o zájemci o sociální službu provádí sociální pracovník. Zasílá žadateli dotazníky Domova a předkládá došlé podklady do Porady o klientech. Zjišťuje též stupeň závislosti zájemce na pomoci jiné osoby.

Článek III

Jednání se zájemcem

- (1) Jednání se zájemcem probíhá podle samostatných pravidel.

Článek IV

Porada o klientech

- (1) Porada o klientech se schází v tomto složení:
 - ředitel Domova
 - vedoucí úseků přímé péče
 - sociální pracovníci
- (2) Porada o klientech posuzuje došlou dokumentaci zájemce o sociální službu a
 - Rozhoduje o odmítnutí zájemce o sociální službu podle kritérií stanovených v článku V. těchto pravidel.
 - Spolurozhoduje o umístění zájemce do Domova podle stanovených kritérií
- (3) Rozhodnutí o zařazení klienta do Pořadníku Domova a rozhodnutí o přijetí nelze učinit bez předchozího sociálního šetření v místě bydliště zájemce o sociální službu. Při sociálním šetření pověřený pracovník zjišťuje vedle celkové sociální anamnézy zájemce i jeho požadavky, očekávání a osobní cíle, které by vzhledem k jeho možnostem a schopnostem bylo možné realizovat pomocí nabízené sociální služby.

Článek V

Odmítnutí zájemce o sociální službu

- (1) Domov může odmítnout uzavřít smlouvu o poskytování sociální služby pouze, pokud:
 - neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá,
 - nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá,
 - zdravotní stav osoby, která žádá o poskytnutí bytové sociální služby, vylučuje poskytnutí takové sociální služby.

- se nejedná o osoby uvedené v ustanovení § 48 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, u kterých byla soudním rozhodnutím nařízena ústavní výchova nebo předběžné opatření dle zákona č. 94/1963 Sb., o rodině, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Skutečnost, že Domov neposkytuje sociální službu, o kterou zájemce žádá, znamená, že zájemce nežádá o službu podle článku I těchto pravidel a nesplňuje požadavky na cílovou skupinu osob se zdravotním postižením, pro kterou je sociální služba určena (článek I, odstavec (3)).
- (3) Zdravotní důvody vylučující poskytování pobytových sociálních služeb.
Poskytnutí pobytové sociální služby se vylučuje, jestliže
- zdravotní stav osoby vyžaduje poskytnutí ústavní péče ve zdravotnickém zařízení,
 - osoba není schopna pobytu v Domově z důvodu akutní infekční nemoci, nebo
 - chování osoby by z důvodu duševní poruchy závažným způsobem narušovalo kolektivní soužití.
- (4) Odmítnutí zájemce o sociální službu ze zdravotních důvodů může Domov učinit jen na základě vyjádření lékaře.
- (5) Odmítnutí uzavření smlouvy se zájemcem s odůvodněním musí být zájemci doručeno písemně ve formě rozhodnutí ředitele.
- (6) Domov vede evidenci odmítnutých zájemců o sociální službu.

Článek VI Pořadník zájemců

- (1) V Domově je veden pořadník zájemců o sociální službu.

Článek VII Mlčenlivost

- (1) Všichni zaměstnanci, kteří se podle těchto pravidel dostanou do styku s osobními údaji zájemců o poskytnutí sociální služby, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o těchto skutečnostech ve smyslu směrnice ředitele o ochraně osobních údajů tak, jako by se jednalo o klienty Domova.

Článek VIII Závěrečná ustanovení

- (1) Pravidla nabývají platnosti a účinnosti 1. 1. 2020.

V Mariánské 9. 12. 2019

Ing. Pavel Novák
ředitel Domova