

2**Domov pro osoby se zdravotním postižením v Mariánské**

Směrnice ředitele číslo	1/2026
zásadní standard	ano

Dokument:

Směrnice, kterou se upravuje úhrada za sjednané sociální služby a vrácení úhrady za pobyt mimo Domov.

Stručný obsah:

Tato směrnice upravuje úhradu za pobyt v Domově pro osoby se zdravotním postižením v Mariánské, její výši a skladbu; dále upravuje podmínky, za jakých se úhrada vrací v případě pobytu klienta mimo Domov, a rozsah vrácené úhrady.

Seznam příloh:

- č.1 Sazebník úhrad za sjednané služby klientů.
- č.2 Hlavní zásady pro odhlašování stravy.
- č.3 Přehled úhrad za sjednané služby - vzor.

Zpracoval a schválil: Ing. Pavel Novák	dne:	podpis:
Platnost od:	1.2.2026	
Převzal:		
Dita Kadlecová	dne:	podpis:
David Moudrý	dne:	podpis:
Jana Novotná	dne:	podpis:
Eva Hamatová, DiS.	dne:	podpis:
Irma Vlčková	dne:	podpis:
Světlana Kulkovská	dne:	podpis:
Hana Vedlichová	dne:	podpis:
Renata Kirchnerová	dne:	podpis:
Bc. Tereza Oláh Grossmannová	dne:	podpis:

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Domov pro osoby se zdravotním postižením v Mariánské je příspěvková organizace Karlovarského kraje, která je poskytovatelem sociálních služeb na základě rozhodnutí o registraci a je zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb vedeného Krajským úřadem Karlovarského kraje podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
- (2) Domov vykonává svou činnost v případech, mezích a způsoby, které stanoví zákon, zřizovací listina a rozhodnutí o registraci podle odstavce 1.

Článek 2

Účel směrnice

- (1) Tato směrnice upravuje:
 - a) rozsah poskytované sociální služby,
 - b) úhradu za poskytované sociální služby,
 - c) postup při vzniku přeplatku na úhradě za pobyt mimo Domov.

Článek 3

Vymezení základních pojmů

- (1) Pro účely této směrnice se rozumí:
 - a) zákonem - zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) zákon č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) zákon č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) zákon č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, ve znění pozdějších předpisů,
 - e) nařízení vlády č. 460/2013 Sb., o stanovení částky příspěvku na úhradu péče, částky kapesného, hodnoty osobních darů a hodnoty věcné pomoci,....
 - f) vyhláškou - vyhláška č. 505/2006 Sb. MPSV, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů,
 - g) smlouvou - smlouva o poskytnutí sociální služby podle § 91 zákona,
 - h) Domovem - Domov pro osoby se zdravotním postižením v Mariánské, příspěvková organizace,
 - i) pobytem mimo Domov - období trvající nepřetržitě alespoň 24 hodin, ve kterém Domov nezajišťuje klientovi sociální služby, za pobyt mimo Domov se považuje též kulturní, společenská akce Domova pořádaná pro klienta,
 - j) klientem - uživatel sociální služby, tj. osoba, se kterou Domov uzavřel smlouvu,
 - k) přeplatkem na úhradě - částka ze zaplacené úhrady za poskytování sociálních služeb, kterou podle pravidel určených touto směrnicí vrátí Domov klientovi, případně plátcí úhrady u nezaopatřeného dítěte, při pobytu klienta mimo Domov,
 - l) sníženou úhradou - úhrada, u které sazba úhrady je snížena o takovou částku, která zaručuje klientovi zaručený zůstatek z příjmů podle zákona,
 - m) příjmem - příjem podle § 7 zákona č. 110/2006 Sb. o životním a existenčním minimu; za příjem se nepovažuje příspěvek na péči podle zákona o sociálních službách,

- n) klientem bez příjmů - klient, který nemá žádný příjem podle zákona o životním a existenčním minimu; skutečnost, že klient je bez příjmů, se doloží rozhodnutím orgánu sociálního zabezpečení o zamítnutí nároku, ostatní příjmy se doloží čestným prohlášením klienta.

Článek 4

Rozsah poskytované služby

domovy pro osoby se zdravotním postižením

- (1) Domov poskytuje pobytovou službu sociální péče domovy pro osoby se zdravotním postižením (§ 48 zákona).
- (2) Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v Domově pro osoby se zdravotním postižením v Mariánské se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
 - **poskytnutí ubytování:** poskytnutí ubytování zahrnuje ubytování; dále také úklid, praní, žehlení, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení
 - Ubytování v Domově je v souladu s druhem a hloubkou postižení klienta. Ubytování pro mobilní i imobilní klienty je ve dvoulůžkových a vícelůžkových pokojích. Jedná se o skupinové bydlení s přítomností pečujícího personálu.
 - Každý pokoj je vybaven lůžky, šatním nábytkem, který umožňuje přiměřený prostor pro všechny osoby ubytované na pokoji, nočním stolem a osvětlením, odpovídajícím velikosti pokoje.
 - Klient může užívat společně s ostatními klienty jídelnu, společenskou místnost, tělocvičnu, rehabilitační místnosti, zájmové kroužky, zahradu a celý areál Domova způsobem, který zajistí nerušený výkon práv k těmto prostorům ostatních osob.
 - **poskytnutí stravy:** poskytnutí stravy zahrnuje zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování
 - Klientům Domova je poskytována celodenní strava. Celodenním stravováním se rozumí snídaně, oběd, večeře a dvě vedlejší jídla. U diety diabetické snídaně, oběd, večeře a tři vedlejší jídla.
 - Dietní strava klientům se poskytuje na základě doporučení příslušného lékaře.
 - Rozložení diet je následující:
 - Racionální strava
 - Dieta (šetřící)
 - Dieta diabetická
 - Dětská strava
 - Stravování se poskytuje klientům v souladu se zásadami správné výživy, s ohledem na věk, zdravotní stav strávnicků a podle stravovacích jednotek.
 - **pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu zahrnuje:** pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek; pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík; pomoc při vstávání z lůžka, změna poloh; pomoc a podpora při podávání jídla a pití; pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním a vnějším prostoru.
 - **pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu zahrnuje:** pomoc při úkonech osobní hygieny; pomoc při základní péči o vlasy a nehty; pomoc při použití WC
 - **výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti zahrnují:** pracovní výchovná činnost; nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností

a dovedností; vytvoření podmínek pro zajišťování přiměřeného vzdělávání nebo pracovního uplatnění; volnočasové a zájmové aktivity

- **zprostředkovávání kontaktu se společenským prostředím zahrnuje:** podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů; pomoc při obnově nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob
- **sociálně terapeutické činnosti zahrnují:** sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob
- **pomoc při uplatňování práv,** oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí, především pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů

(3) V domovech pro osoby se zdravotním postižením může být vykonávána ústavní výchova, výchovná opatření nebo předběžné opatření podle zvláštních právních předpisů. Pro výkon ústavní výchovy nebo předběžného opatření v domovech pro osoby se zdravotním postižením platí s ohledem na specifické potřeby osob se zdravotním postižením přiměřeně ustanovení zákona o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních o:

- a) právech a povinnostech dětí umístěných ve školských zařízeních pro výkon ústavní výchovy,
- b) právu ředitele takového zařízení povolit dítěti pobyt mimo zařízení, zakázat nebo přerušit návštěvu osob odpovědných za výchovu nebo jiných osob v zařízení, být přítomen při otevření listovní nebo balíkové zásilky dítětem, převzít od dítěte do dočasné úschovy cenné předměty, finanční hotovost nebo předměty ohrožující výchovu, zdraví nebo bezpečnost dítěte, povolit dětem starším 15 let cestovat do místa pobytu bez dozoru a zastoupit dítě v běžných záležitostech,
- c) povinnosti ředitele takového zařízení seznámit dítě s jeho právy a povinnostmi, dát příslušnému soudu podnět ke zrušení ústavní výchovy, pominuly-li důvody pro její nařízení, podat soudu podnět na prodloužení ústavní výchovy, vyžaduje-li to zájem dítěte, podávat informace o dítěti zákonným zástupcům nebo opatrovníkovi a orgánu sociálně-právní ochrany dětí na jejich žádost, projednat předem opatření zásadní důležitosti se zákonnými zástupci nebo opatrovníkem dítěte, nehrozí-li nebezpečí z prodlení, informovat o nadcházejícím propuštění dítěte ze zařízení příslušný obecní úřad obce s rozšířenou působností, propustit dítě mladší 15 let pouze v doprovodu osob odpovědných za výchovu,
- d) nároku na kapesné a jeho výši v souladu s nařízením vlády.

domovy pro seniory

- (1) Domov poskytuje pobytovou službu sociální péče domovy pro seniory (§ 49 zákona).
- (2) Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v Domově pro osoby se zdravotním postižením v Mariánské se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
 - **poskytnutí ubytování:** poskytnutí ubytování zahrnuje ubytování; dále také úklid, praní, žehlení, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení
 - Ubytovací prostory jsou v pavilonu G a H v jednolůžkových a dvoulůžkových pokojích.
 - Ke standardnímu vybavení pokoje patří:

- Polohovací lůžko
 - Noční stolek či komoda
 - Skříň
 - Pro vybavení pokojů mobilních klientů je počítáno se stolem a židlemi nebo stolkem a křesly.
 - Klienti si po domluvě mohou přinést vlastní vybavení pokojů
 - Tři společenské místnosti.
 - Tři bezbariérové koupelny vybavené sprchovým koutem a sprchovým lůžkem. K dispozici jsou sprchové vozíky.
 - Tři vybavené kuchyňky (linka, myčka, rychlovarná konvice, kuchyňské nádobí). Vedle toho tři domácí pračky.
 - Klient může užívat společně s ostatními klienty celý areál organizace způsobem, který zajistí nerušený výkon práv k těmto prostorům ostatních osob.
- **poskytnutí stravy:** poskytnutí stravy zahrnuje zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování
 - Klientům Domova je poskytována celodenní strava. Celodenním stravováním se rozumí snídaně, oběd, večeře a dvě vedlejší jídla. U diety diabetické snídaně, oběd, večeře a tři vedlejší jídla.
 - Dietní strava klientům se poskytuje na základě doporučení příslušného lékaře.
 - Rozložení diet je následující:
 - Racionální strava
 - Dieta (šetřící)
 - Dieta diabetická
 - Stravování se poskytuje klientům v souladu se zásadami správné výživy, s ohledem na věk, zdravotní stav strávníků a podle stravovacích jednotek.
 - **pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu zahrnuje:** pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek; pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík; pomoc při vstávání z lůžka, změna poloh; pomoc a podpora při podávání jídla a pití; pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním a vnějším prostoru.
 - **pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu zahrnuje:** pomoc při úkonech osobní hygieny; pomoc při základní péči o vlasy a nehty; pomoc při použití WC
 - **zprostředkovávání kontaktu se společenským prostředím zahrnuje:** podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů; pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob
 - **sociálně terapeutické činnosti zahrnují:** sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob
 - **aktivizační činnosti,** volnočasové a zájmové aktivity, pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím, nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností
 - **zprostředkovávání kontaktu se společenským prostředím zahrnuje:** podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů; pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob

- **pomoc při uplatňování práv**, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí, především pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů

Článek 5

Úhrada za poskytované sociální služby

- (1) Za poskytované sociální služby uvedené v článku 4 hradí klient úhradu za ubytování, stravu a za péči poskytovanou ve sjednaném rozsahu.
- (2) Úhradu nákladů za poskytování sociálních služeb hradí osoba ve výši sjednané ve smlouvě uzavřené s poskytovatelem služby podle § 91 zákona.
- (3) Po úhradě za ubytování a stravu musí klientovi zůstat alespoň 15 % jejího příjmu.
- (4) **Osoba, které jsou poskytovány sociální služby podle článku 4, a které by po úhradě nákladů za ubytování a stravu nezůstala z jejího příjmu částka uvedená v odstavci 3, je povinna doložit poskytovateli těchto sociálních služeb výši svého příjmu pro účely stanovení úhrady podle odstavce 3 a neprodleně mu oznamovat změny v příjmu, které mají vliv na výši úhrady podle odstavce 3.**
- (5) Poskytovatel sociální služby se může dohodnout na spoluúčasti na úhradě nákladů s osobou blízkou osobě, které je sociální služba poskytována, popřípadě s jinou fyzickou osobou nebo s právnickou osobou, pokud osoba, které je sociální služba poskytována, nemá vlastní příjem nebo její příjem nepostačuje na úhradu nákladů.
- (6) Úhrada za péči se stanoví při poskytování pobytových služeb, s výjimkou týdenních stacionářů, ve výši přiznaného příspěvku na péči.
- (7) **Výše sazeb úhrad je stanovena přílohou č. 1 této směrnice.**

Článek 5 a

Úhrada za poskytované sociální služby u nezletilých klientů

- (1) Za pobytové služby poskytované nezaopatřenému dítěti v domovech pro osoby se zdravotním postižením (§ 48 zákona) hradí rodiče dítěte nebo rodič, kterému bylo dítě svěřeno rozhodnutím soudu do péče, popřípadě jiná fyzická osoba povinná výživou dítěte, **úhradu za stravu a za péči poskytovanou ve sjednaném rozsahu.**
- (2) Je-li dítě umístěno do domova pro osoby se zdravotním postižením na základě rozhodnutí soudu o nařízení ústavní výchovy, výchovného opatření nebo předběžného opatření, stanoví úhradu za stravu a za péči rozhodnutím obecní úřad obce s rozšířenou působností příslušný podle místa trvalého nebo hlášeného pobytu dítěte. Rodiče se na hrazení úhrady podílejí rovným dílem, není-li dále stanoveno jinak. Úhrada se na žádost osoby, která je podle odstavce 1 povinna hradit úhradu, popřípadě z podnětu zařízení sociálních služeb uvedeného v odstavci 1, nestanoví, jestliže doloží, že tato osoba nebo osoba s ní společně posuzovaná je příjemcem dávek podle zákona o pomoci v hmotné nouzi. Úhrada se na žádost osoby, která je podle odstavce 1 povinna hradit úhradu, popřípadě z podnětu zařízení sociálních služeb uvedeného v odstavci 1, rovněž nestanoví nebo se sníží, jestliže tato osoba doloží, že po zaplacení úhrady by její příjem nebo její příjem a příjem osob s ní společně posuzovaných poklesl pod součet částky životního minima podle zákona o životním a existenčním minimu a částky normativních nákladů na bydlení podle zvláštního právního předpisu.
- (3) Pokud se zařízení sociálních služeb, ve kterém je nezaopatřené dítě umístěno, vyplácí podle zvláštního právního předpisu přídavek na dítě, snižuje se úhrada o jeho výši.
- (4) Úhrada za péči nezaopatřenému dítěti se stanoví při poskytování pobytových služeb v domovech pro osoby se zdravotním postižením ve výši přiznaného příspěvku na péči.
- (5) Za pobytové služby poskytované v domovech pro osoby se zdravotním postižením (§ 48

zákona) se dítěti, které není nezaopatřeným dítětem, a dítěti, které je poživatелеm sirotčích důchodů po obou rodičích, hradí úhradu toto dítě podle (§ 73 zákona).

- (6) **Nezaopatřeným dětem se v domovech pro osoby se zdravotním postižením poskytuje osobní vybavení**, drobné předměty běžné osobní potřeby a některé služby s přihlédnutím k jejich potřebám. Osobním vybavením se rozumí prádlo, šatstvo a obuv; některými službami se rozumí stříhání vlasů, holení a pedikúra. Nezaopatřenost dítěte se pro účely tohoto zákona posuzuje podle zákona o státní sociální podpoře.

Článek 6 Úhrada za ubytování

- (1) Úhrada za ubytování se odvozuje od skutečných nákladů Domova.
- (2) Úhrada za ubytování respektuje maximální výši denní úhrady za základní činnost poskytnutí ubytování v domovech pro osoby se zdravotním postižením podle § 14 odst. 2 vyhlášky. Denní sazba za ubytování je v Příloze č.1
- (3) Při stanovení úhrady za ubytování se zohlední míra soukromí klienta na pokoji.
- (4) Míra soukromí je dána počtem lůžek na pokoji. Rozlišují se pokoje s jedním lůžkem, se dvěma lůžky a se třemi a více lůžky. Míra soukromí je vyjádřena koeficientem.
- (5) Koeficienty podle odst. 3 stanoví následující tabulka.

Tabulka: Míra soukromí klienta

Pokoj s:	Míra soukromí
1 lůžkem	1,10
2 lůžky	1,00

- (6) Výše sazby úhrady za ubytování je dána součinem denní sazby podle odstavce 2 a koeficientu stanoveného pro kritérium míry soukromí podle odst. 5.
- (7) Částky vypočtené podle odst. 5 se zaokrouhlují na celé koruny směrem dolů.

Článek 7 Úhrada za stravu

- (1) Úhrada za stravu se odvozuje od skutečných nákladů Domova.
- (2) Úhrada za stravu respektuje maximální výši úhrady za základní činnost poskytnutí stravy v domovech pro osoby se zdravotním postižením podle §14 odst. 2 vyhlášky.
- (3) Výši stravovacích jednotek a přihlašování a odhlašování stravy stanoví směrnice o stravování v Domově.
- (4) Výše úhrad za stravu stanoví Příloha č.1.

Článek 8 Úhrada za fakultativní služby

- (1) Úhrada za fakultativní činnosti je stanovena individuálně podle poskytovaných činností sjednaných s klientem ve smlouvě. Úhradu za fakultativní službu hradí klient, který o ní žádá.
- (2) Úhrada za fakultativní služby se odvozuje od skutečných nákladů Domova.
- (3) Fakultativními službami, které domov klientům nabízí, jsou:
 - a) doprava k vyřizování osobních záležitostí,

- b) poskytnutí doprovodu k vyřizování osobních záležitostí.
- (3) Osobní záležitostí klienta při poskytnutí dopravy k vyřizování osobních záležitostí dle odst. 3 písm. a) se rozumí:
 - a) individuální a skupinové výlety dle vlastního výběru klienta,
 - b) návštěva rodiny nebo přátel a jiné soukromé záležitosti.
- (4) Osobní záležitostí klienta při poskytnutí doprovodu k vyřizování osobních záležitostí dle odst. 3 písm. b) se rozumí:
 - a) individuální a skupinové výlety dle vlastního výběru klienta,
 - b) návštěva rodiny nebo přátel a jiné soukromé záležitosti.
- (5) Fakultativní službou není hrazení poplatku za používání soukromé televize a rozhlasu, případně PC klienta na jeho pokoji. Tyto přístroje si klient přihlašuje sám a sám také hradí poplatky za jejich provoz. Domov poskytuje při přihlašování těchto přístrojů součinnost.
- (6) Fakultativní službou není také návštěva lékaře.

Článek 9 Platby úhrad

- (1) Platby úhrad za stravu a bydlení se provádějí v měsíci, za který úhrada náleží. Úhrada musí být připsána na účet poskytovatele do posledního kalendářního dne v měsíci.
- (2) Měsíční platba za ubytování a stravu je součinem denních úhrad za ubytování a stravu a průměrným počtem dnů v měsíci, tj. číslem 30,42 (365 dnů: 12 = 30,42)

Článek 10 Postup při vzniku přeplatku na úhradě za pobyt mimo Domov

- (1) Přeplatek úhrady za poskytované služby vzniká při předem oznámeném pobytu osoby mimo zařízení sociálních služeb. **Pobyt mimo zařízení z důvodu ošetření nebo umístění ve zdravotnickém zařízení se vždy považuje za předem oznámený.**
- (2) Rozsah přeplatku určují pravidla Karlovarského kraje s názvem: Stanovení úhrad a pravidel pro vrácení přeplatků z úhrad za poskytované služby v zařízeních sociálních služeb zřizovaných Karlovarským krajem.
- (3) **Přeplatky za ubytování se při pobytu klienta mimo domov nevrací.**
- (4) **Přeplatky (vratky) za stravu** se vrací ve výši stravovací jednotky (nákladů na potraviny) bez režijních nákladů. Pokud klient hradí stravu v plné výši, potom při předem oznámeném pobytu osoby mimo zařízení se za každý celý kalendářní den nepřítomnosti vrátí část stravného ve výši stanovených nákladů na potraviny na den násobený počtem dnů nepřítomnosti.
- (5) Kalkulaci nákladů na potraviny a režijních nákladů související s přípravou stravy má Domov včetně jednotlivých typů diet jasně stanovenou a ceníky (úhradníky) má zveřejněné na webu Domova www.domov-marianska.cz
- (6) Přeplatky za stravu Domov vrací ve výši stravovacích jednotek (náklady na potraviny) i na jednotlivá jídla v případě, že klient opustí Domov jen na část dne.
- (7) V případě, že má osoba stanovenou částečnou úhradu, nevrací se celá výše nákladů na potraviny, ale pouze poměrná část, kterou osoba za potraviny skutečně zaplatila.
- (8) Pokud se na úhradě nákladů podílí osoby blízké osobě, které je sociální služba poskytována, jiné fyzické osoby nebo právnické osoby dle ustanovení § 71 odst. 3 zákona, částka doplatku je použita celá k zaplacení stanovené úhrady, nesčítá se s příjmem osoby, a tudíž se z ní ani nevypočítává zůstatek 15 % z příjmu. S touto jinou osobou se uzavírá

dohoda/smlouva o spoluúčasti a nelze tedy vyúčtovávat vratku. **Vratka úhrad se vyplácí pouze osobě, se kterou byla uzavřena smlouva** o poskytnutí sociální služby, nikoliv osobě blízké nebo jiné fyzické či právnické osobě.

- (9) Vypočtená vratka se zaokrouhluje na celé koruny směrem nahoru (ve prospěch osoby).
- (10) Vyúčtování vratek se předkládá osobě na základě ujednání ve smlouvě o poskytnutí sociální služby. Úhrada vratky se provádí ve stanoveném termínu dle smlouvy o poskytnutí sociální služby, avšak nejpozději do 20. dne v kalendářním měsíci, který následuje po kalendářním měsíci, za něž se vyúčtování provádí.
- (11) **Úhrada za péči (příspěvek na péči) se nevrací** v případě krátkodobého pobytu (např. víkendového pobytu) osoby mimo zařízení, **tj. pokud je osoba v domácí péči** po dobu max. 3 dnů po sobě jdoucích. Den odjezdu a den příjezdu se nezapočítává do doby nepřítomnosti osoby, nezapočítává se ani do vratky.
- (12) **Úhrada za péči se vrací** pouze při dlouhodobém pobytu osoby mimo zařízení, tj. **pokud je osoba v domácí péči** po dobu min. 4 dnů po sobě jdoucích, nejdéle však po dobu 21 dnů po sobě jdoucích. Den odjezdu a den příjezdu se nezapočítává do doby nepřítomnosti osoby, nezapočítává se ani do vratky.
- (13) Pro účely výpočtu vratky při dlouhodobém pobytu osoby mimo zařízení **z důvodu domácí péče** se použije denní výše úhrady, tj. výše přiznaného příspěvku na péči dělená skutečným počtem dnů v daném měsíci.
- (14) Pokud běží řízení o přiznání příspěvku na péči, tj. osoba nemá dosud přiznaný příspěvek na péči, zařízení nevypočítává osobě vratku, a to ani zpětně po přiznání příspěvku na péči.
- (15) Při změně výše stupně příspěvku na péči zařízení zpětně neprovádí přepočet. **Pro účely výpočtu vratky při dlouhodobém pobytu osoby mimo zařízení se používá vždy denní výše aktuální úhrady (příspěvku na péči).**
- (16) **Při pobytu osoby ve zdravotnickém zařízení se příspěvek na péči nevrací.**
- (17) Příjemcem přeplatku na úhradě je klient. Příjemce přeplatku u nezaopatřeného dítěte je plátce úhrady. Jestliže tento nemá podle platných právních předpisů stanovenou úhradu, nemá nárok na vrácení úhrady podle této směrnice.

Článek 11 Závěrečná ustanovení

- (1) Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem 1.2.2026.
- (2) Kontrolou dodržování ustanovení této směrnice pověřuji vedoucí ekonomického úseku Domova a sociální pracovníci.
- (3) Ke dni 31.3.2026 se zrušuje Směrnice č.1/2023 ředitele Domova, kterou se upravuje úhrada za sjednané sociální služby a vrácení úhrady za pobyt mimo Domov.

Ing. Pavel Novák
ředitel Domova