

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY DOMOV PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM

mezi

poskytovatelem sociální služby:

**Domov pro osoby se zdravotním postižením v Mariánské,
příspěvková organizace
Jáchymov, část Mariánská č.p. 161, 363 01 Ostrov
IČ: 71175296
zastoupený ředitelem Ing. Pavlem Novákem
(dále jen „poskytovatel“)**

a

žadatelem o sociální služby:

osoba:

nar. :

**bytem: Domov pro osoby se zdravotním postižením v Mariánské čp. 161, 363 01
Ostrov**

zastoupena opatrovníkem na základě rozhodnutí soudu:

opatrovník:

nar. :

bytem:

(dále jen „klient“)

Kapitola I. Úvod

Článek 1

(1) Výše uvedené smluvní strany se dohodly na níže uvedeném a svobodně a vážně uzavírají podle § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), tuto smlouvu o poskytnutí sociální služby (dále jen „Smlouva“).

Článek 2

Druh sociální služby

(1) Poskytovatel se zavazuje klientovi poskytovat pobytovou sociální službu s názvem „Domovy pro osoby se zdravotním postižením“ podle § 48 zákona.

Kapitola II. Rozsah poskytování sociální služby

Článek 3

- (1) Poskytovatel se zavazuje poskytovat klientovi základní činnosti při poskytování služby podle § 48 zákona.
- (2) Snahou poskytovatele je zajistit sociální služby v kvalitě, kterou zaručují standardy kvality sociálních služeb podle zvláštního právního předpisu ¹.
- (3) Dále smluvní strany sjednávají poskytování dalších činností nad rámec základních činností podle odst. 1.

Článek 4

- (1) Poskytovatel se zavazuje poskytovat klientovi za podmínek sjednaných touto smlouvou:
 - a) ubytování,
 - b) stravu,
 - c) péči,
 - d) fakultativní služby.

Článek 5

Ubytování

- (1) Klientovi se poskytuje ubytování v pokoji s **lůžky**
- (2) K pokoji náleží:
 - a) prostorné chodby uzpůsobené pro odpočinek,
 - b) společná kuchyňka na daném čísle popisném,
 - c) společné, případně samostatné bezbariérové WC a bezbariérová koupelna,
 - d) oddychová místnost, vybavená poskytovatelem pro odpočinek a denní aktivity,
- (3) Vybavení pokoje v rozsahu uvedeném v tomto odstavci zajišťuje poskytovatel.

Pokoj je vybaven:

 - a) počtem lůžek, který odpovídá počtu osob ubytovaných na pokoji,
 - b) šatním nábytkem, který umožňuje přiměřený prostor pro všechny osoby ubytované na pokoji,
 - c) nočním stolem,
 - d) osvětlením, které odpovídá velikosti pokoje.
- (4) Po dohodě s poskytovatelem si může klient pokoj vybavit také vlastním nábytkem, počítačem a televizním nebo rozhlasovým přijímačem. Tyto přístroje si klient přihlašuje sám a sám také hradí poplatky za jejich provoz. Domov poskytuje při přihlašování těchto přístrojů součinnost.

¹ Příloha č. 2 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.

- (5) Ubytování zahrnuje také
- topení,
 - teplou a studenou vodu,
 - elektrický proud,
 - úklid,
 - praní prádla,
 - drobné opravy prádla a ošacení,
 - žehlení.
- (6) Klient může způsobem obvyklým užívat společně s ostatními klienty také
- jídelnu,
 - společenskou místnost,
 - tělocvičnu,
 - rehabilitační místnosti,
 - zájmové kroužky,
 - venkovní areál poskytovatele
- a to způsobem, který zajistí nerušený výkon práv ostatních osob k těmto prostorám.
- (7) Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování včetně vybavení podle odst. 3 a prostory k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv klienta spojených s užíváním těchto prostor.
- (8) Klient je povinen užívat prostory vyhrazené mu k ubytování a k užívání řádně; v prostorách nesmí bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny.

Článek 6 Strava

- Poskytovatel má povinnost zajistit klientovi stravu.
- Stravu zajistí poskytovatel celodenně, v rozsahu stanoveném vnitřním předpisem poskytovatele² v rozsahu tří hlavních jídel a dvou jídel vedlejších, a to s ohledem na dietní potřeby osoby.
- Klient má právo stravu neodebrat. Podrobnosti stanoví vnitřní předpis poskytovatele

Článek 7 Péče

(1) Sjednaný rozsah, způsob a četnost poskytování základních činností je stanoven v individuálním plánu uživatele, který vytváří poskytovatel ve spolupráci a se souhlasem uživatele tak, aby odpovídal jeho osobnímu cíli. Změny osobního cíle a s tím spojené změny v rozsahu, způsobu a četnosti poskytování základních činností jsou rovněž zaznamenávány v individuálním plánu uživatele. Uživatel bere na vědomí, že rozsah, způsob a četnost poskytování základních činností stanovený v individuálním plánu se považuje za vymezení druhu a rozsahu poskytované sociální služby dle této smlouvy a že změna v rozsahu, způsobu a četnosti poskytování základních činností v individuálním plánu se považuje za dodatek této smlouvy.

² Směrnice ředitele Domova č. 3/2016 o stravování v Domově

- (2) Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytovat klientovi v rámci péče tyto základní činnosti:
- a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 - b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 - c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
 - d) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - e) sociálně terapeutické činnosti,
 - f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
- (3) Poskytovatel je povinen zajistit činnosti podle odst. 1 v rozsahu, který stanoví zvláštní právní předpis³.

Článek 8 **Sociální poradenství**

- (1) Poskytovatel je povinen podle zákona zajistit klientovi základní sociální poradenství v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem⁴.

Článek 9 **Fakultativní (nenárokové) činnosti**

- (1) Fakultativními službami, které poskytovatel klientům nabízí, jsou:
- a) doprava k vyřizování osobních záležitostí,
 - b) poskytnutí doprovodu při vyřizování osobních záležitostí.
- (2) Osobní záležitosti klienta při poskytnutí dopravy k vyřizování osobních záležitostí dle odst.1 písm. a) se rozumí:
- a) individuální a skupinové výlety dle vlastního výběru klienta,
 - b) návštěva rodiny nebo přátel a jiné soukromé záležitosti.
- (3) Osobní záležitosti klienta při poskytnutí doprovodu k vyřizování osobních záležitostí dle odst.1 písm. b) se rozumí:
- a) individuální a skupinové výlety dle vlastního výběru klienta,
 - b) návštěva rodiny nebo přátel a jiné soukromé záležitosti.

Článek 10 **Místo a čas poskytování sociální služby**

- (1) Služby sjednané v článku 4 smlouvy se poskytují v Domově pro osoby se zdravotním postižením v Mariánské, provozovaném v místě Jáchymov, část Mariánská č.p. 161, 363 01 Ostrov.
- (2) Služby sjednané v článku 4 smlouvy je poskytovatel povinen zajišťovat 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti smlouvy, pokud tato smlouva nestanoví jinak.

³ § 14 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách

⁴ § 3 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.

Kapitola III. Úhrady za sjednané služby

Článek 11

Výše úhrady za sociální služby a způsob jejího placení

- (1) Poskytovatel při stanovení výše úhrady postupuje dle vnitřní směrnice, kterou se upravuje úhrada za sjednané sociální služby a vrácení úhrady za pobyt mimo Domov.
- (4) Klient se zavazuje uhradit úhradu za sjednané služby, uvedené ve čl. 4 této smlouvy, podle § 73 zákona ve výši uvedené v přehledu úhrad za sjednané služby.
- (3) Pokud by klientovi po zaplacení úhrady za ubytování a stravu podle odst. 1 za kalendářní měsíc nezůstala částka ve výši alespoň 15 % jeho měsíčního příjmu, částky úhrady se sníží.
- (4) Činnosti sjednané v článku 9 smlouvy jako fakultativní se poskytují za úhradu nákladů těchto činností podle vnitřních pravidel poskytovatele a ceny jsou uvedeny v přehledu úhrad.
- (5) Poskytovatel je povinen provádět vyúčtování úhrady za kalendářní měsíc. Písemné vyúčtování je předkládáno na vyžádání.
- (6) Klient se zavazuje a je povinen platit úhradu za sjednané služby v předepsané výši dle přehledu úhrad na účet poskytovatele č.ú. 27-9956340297/0100, vedený u Komerční banky v Ostrově. Úhrada musí být připsána na účet poskytovatele do posledního dne měsíce, za který má být úhrada zaplacená.
- (7) Pokud by klientovi po úhradě nákladů za ubytování a stravu nezůstalo 15 % z jeho příjmu, je klient povinen podle § 73 zákona doložit poskytovateli svůj příjem pro účely stanovení snížené úhrady podle odstavce 3 a neprodleně mu oznamovat změny v příjmu, které mají vliv na výši úhrady podle tohoto odstavce. Výši svého příjmu je povinen doložit v rozsahu § 7 zákona č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, ve znění pozdějších předpisů
- (8) Jestliže klient uvedl nikoli skutečnou výši svých příjmů nebo některé neuvedl vůbec při doložení podle odst. 7, je povinen doplatit úhradu do částky stanovené podle skutečné výše jejího příjmu.
- (9) Vrácení úhrady (přeplatky) při pobytu mimo zařízení poskytovatele se řídí vnitřním předpisem poskytovatele ⁵.
 - (a) V případě pobytu klienta mimo Domov (např. dovolená, pobyt ve zdravotnickém zařízení apod.) je uživatel povinen zaplatit:
 - úhradu za ubytování v plné výši,
 - úhradu za stravování – pouze provozní náklady (tzv. správní režii, viz. Sazebník úhrad) bez nákladů na potraviny. Klient neplatí úhradu za potraviny, jen pokud oznámí pobyt mimo Domov poskytovateli dle vnitřních předpisů poskytovatele. Pobyt mimo domov musí být nahlášen nejpozději do 8:00 hod. předchozího pracovního dne.
- (10) Služba podle článku 8 se poskytuje bez úhrady ⁶.

⁵ Směrnice ředitele Domova č. 1/2026 o úhradě za sjednané sociální služby

⁶ § 72 písm. a) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Článek 12

Výpočet úhrady za sjednané služby

- (1) Měsíční platba za ubytování a stravu je součinem denních úhrad za ubytování a stravu a průměrným počtem dnů v měsíci, tj. číslem 30,42 (365 dnů : 12 = 30,42).
- (2) Přehled úhrad za sjednané služby (dále jen úhradník) vystavuje poskytovatel na dobu určitou zpravidla na daný kalendářní rok, a to v písemné formě.
- (3) Uživatel je povinen zaplatit úhradu za:
 - a) ubytování v jednolůžkovém pokoji nebo
 - b) ubytování ve dvou a více lůžkovém pokoji
 - c) stravu
 - d) fakultativní služby
 - e) úkony péče (ve výši přiznaného PnP)
- (4) Výše úhrady za ubytování a stravu vychází z ustanovení § 14 Vyhlášky⁷ v platném znění a je stanovena ve vnitřních předpisech Domova⁸, na jejichž základě je vystaven úhradník, s nímž je klient seznámen před podpisem této smlouvy a který je přílohou č. 1 nedílnou součástí této smlouvy.
- (5) Poskytovatel je oprávněn výši úhrady za ubytování a stravu změnit jednostranným právním úkonem – změnou vnitřního předpisu Domova⁸ – vždy, pokud dojde ke změně výše úhrad Vyhláškou nebo ke změně vstupních nákladů majících podstatný vliv na cenu ubytování a stravy. Výše úhrady nesmí překročit maximální výše úhrady za ubytování a za stravu dané v době změny platnou a účinnou Vyhláškou
- (6) Změna výše úhrady nastává od data uvedeného v úhradníku a nevyžaduje uzavření dodatku k této Smlouvě. Uživatel bude o této skutečnosti informován nejpozději poslední den v měsíci, který předchází měsíci, v němž bude navýšení úhrady provedeno.

Kapitola IV. Ujednání o dodržování vnitřních pravidel poskytovatele

Článek 13

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel poskytovatele

- (1) Pravidla poskytování sjednané sociální služby se řídí vnitřními předpisy poskytovatele.
- (2) Základními předpisy poskytovatele pro účely této smlouvy jsou:
 - a) Domácí řád Domova,
 - b) Směrnice, kterou se upravuje úhrada za sjednané služby a vrácení úhrady za pobyt mimo Domov.
 - c) Příloha č. 2 Směrnice ředitele Domova č. 3/2016 o stravování v Domově
 - d) Sazby úhrad za sjednané služby klientů

⁷ § 14 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách

⁸ Směrnice ředitele Domova č. 1/2026 o úhradě za sjednané sociální služby

- (3) Předpisy podle písm. a) a b) předá poskytovatel prokazatelně klientovi v aktuálním znění při podpisu této smlouvy.
- (4) Výše uvedené vnitřní předpisy v platném znění (tzn. včetně případných dodatků) jsou k dispozici na webových stránkách poskytovatele⁹, u sociálních pracovníků poskytovatele a v každé domácnosti klienta. O případných změnách v daných dokumentech bude poskytovatel klienta informovat jednou ročně společně s předáním nového přehledu úhrad.
- (5) Klient je povinen dodržovat Domácí řád Domova.

Kapitola V. Další ujednání

Článek 14

- (1) Smluvní strany se dohodly, že případy, kdy klient způsobí poskytovateli škodu, budou řešeny ve shodě s ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) o odpovědnosti za škodu.

Článek 15

- (1) Smluvní strany se dohodly, že má-li smluvní strana za to, že není naplňována tato smlouva, bude rozpor řešit nejprve jednáním s druhou smluvní stranou o jeho odstranění.

Kapitola VI. Správa finančních prostředků klienta

Článek 16

- (1) Poskytovatel a klient se podle ustanovení § 2340 a následujících občanského zákoníku dohodli, že poskytovatel bude pro klienta po dobu účinnosti této smlouvy provádět činnosti spojené se správou jeho finančních prostředků na depozitním účtu č. 27-9956370277/0100 pod osobním číslem
- (2) Poskytovatel a klient se dohodli, že poskytovatel bude pro klienta po dobu trvání smlouvy o poskytování sociální služby v zařízení poskytovatele obstarávat tyto činnosti a platby:
 - a) přijímat veškeré finanční prostředky, které budou zasílány poskytovateli na jméno klienta, zejména důchody a další finanční příjmy;
 - b) vykonávat veškerou činnost spojenou s realizací plateb, ke kterým je klient povinen (tj. zejména úhrady za poskytovanou službu, vyúčtování přeplatků úhrad, příjmy z případného zaměstnání v zařízení poskytovatele) a na kterých se smluvní strany dohodly, tj. financování nákupů ošacení, obuvi, drogerie, vyplácení kapesného, financování kadeřnických a pedikérských služeb apod. a to ve stanovených termínech (u nutných plateb) či v termínech sjednaných smluvními stranami;
 - c) předávat na vyžádání klientovi přehled o pohybu finančních prostředků na jeho kontě.
- (3) Poskytovatel se zavazuje nést náklady spojené s vedením depozitního účtu.
- (4) Poskytovatel je povinen k okamžiku zániku této smlouvy provést vyúčtování depozitního účtu a předložit ho klientovi.
- (5) Správu finančních prostředků provádí poskytovatel bez nároku na odměnu ze strany klienta.

⁹ www.domov-marianska.cz

(6) Klientovi nevyplývají z ujednání tohoto článku žádné další povinnosti

Článek 17 (u nezaopatřených osob)

- (1) Poskytovatel a klient se podle ustanovení § 1785 a následujících občanského zákoníku, dohodli, že do 30 ti dnů ode dne, kdy klient přestane být nezaopatřenou osobou podle zvláštního právního předpisu¹⁰, změní a doplní tuto smlouvu o poskytnutí sociální služby způsobem uvedeným v odst. 2.
- (2) Poskytovatel a klient se dohodli, že budou souhlasit s tím, aby úhrada za sjednané služby byla změněna z úhrady podle § 74 zákona (úhrada nezaopatřených osob) na úhradu podle § 73 zákona (úhrada ostatních osob).

Kapitola VII. Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

Článek 18

Výpověď ze strany klienta

- (1) Klient může smlouvu vypovědět bez udání důvodu.

Článek 19

Výpověď ze strany poskytovatele

- (1) Poskytovatel může smlouvu vypovědět z těchto důvodů:
 - a) jestliže klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy; za hrubé porušení smlouvy se považuje zejména:
 1. nedoložení příjmu, zamlčení výše příjmu nebo jeho změn, pokud to vyžaduje zákon¹¹,
 2. nezaplacení úhrady za poskytované služby,
 3. porušení povinností, které jí vyplývají z vnitřních předpisů poskytovatele, se kterými se klient seznámil;
 - b) jestliže klient nevyužívá sjednané sociální služby; za tuto skutečnost se považuje pobyt mimo zařízení poskytovatele v případech, kdy dlouhodobý pobyt klienta z důvodu domácí péče mimo **zařízení přesáhne dobu 21 dnů po sobě jdoucích, nebo součet dnů pobytu klienta z důvodu domácí péče mimo zařízení při opakovaném dlouhodobém pobytu osoby mimo zařízení přesáhne v průběhu 90 kalendářních dnů po sobě jdoucích dobu 42 dnů.**, považují se tyto situace za důvod pro vypovězení smlouvy o poskytnutí sociální služby ze strany poskytovatele sociálních služeb. Den odjezdu a den příjezdu se nezapočítává do doby nepřítomnosti osoby.

¹⁰ § 11 až 16 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů.

¹¹ § 73 odst.5 č. zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Článek 20

Výpovědní lhůta

- (1) Výpovědní lhůta činí 2 kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém bylo písemné oznámení o výpovědi doručeno druhé smluvní straně. Uplynutím výpovědní lhůty pozbývá smlouva platnosti.

Článek 21

Doba platnosti smlouvy

- (1) Tato smlouva nabývá platnosti jejím uzavřením, tj. okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a nabývá účinnosti prvním dnem měsíce následujícím po měsíci, ve kterém nabyla platnosti, nejdříve však od
- (2) Sjednané služby podle této smlouvy budou poskytovány ode dne účinnosti smlouvy.
- (3) Klient nemůže práva z této smlouvy postoupit na jinou osobu.
- (4) Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- (5) Platnost této Smlouvy zaniká smrtí uživatele sociální služby¹² nebo zánikem poskytovatele. Práva z této smlouvy nemohou být předmětem dědictví

Článek 22

Závěrečná ustanovení

- (1) Tato Smlouva může být měněna a doplňována pouze se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze písemně.
- (2) Každá ze stran má právo vyvolat jednání o uzavření dodatku k této smlouvě. Druhá strana je povinna poskytovat při jednání o uzavření dodatku součinnost.
- (3) Každá ze stran má právo vyvolat jednání o novém přehledu úhrad, jestliže se změní rozsah poskytované služby, náklady na poskytovanou službu nebo obecně platné předpisy.
- (4) Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu.
- (5) Ve shodě s ustanovením § 91 odst. 5 zákona se pro uzavírání smlouvy o poskytnutí sociální služby a právní vztahy vzniklé z této smlouvy použijí ustanovení občanského zákoníku.
- (6) Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že tuto smlouvu neuzavřely za nápadně nevýhodných podmínek.
- (7) Obě smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

¹² zák. č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník

V Mariánské dne:

**Domov pro osoby se zdravotním
postižením v Mariánské,
příspěvková organizace
Jáchymov, část Mariánská č.p. 161
363 01 Ostrov
IČ: 71175296**

**zastoupený ředitelem
Ing. Pavlem Novákem**

V dne:

**Osoba:
nar.:
bytem: Domov pro osoby se zdravotním
postižením v Mariánské
Jáchymov, část Mariánská č.p. 161
363 01 Ostrov**

**zastoupena opatrovníkem
na základě rozh. soudu č.j.:**

**opatrovník:
narozen:
bytem:**

.....
**Ing. Pavel Novák
ředitel Domova**

.....
opatrovník